

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №47»  
Советского района г.Казани

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор школы  
А.В. Афонский  
Приказ № 173/З от 29.08.2025г.

**План работы школьного спортивного клуба на 2025-2026 учебный год**

**Цель работы ШСК:** Повышение массовости занятий учащимися физической культурой и спортом для вовлечения их в систематический процесс физического и спортивного совершенствования.

**Задачи:** 1. реализации образовательных программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности;

2. вовлечение учащихся в систематические занятия физической культурой и спортом;

3. проведение школьных спортивно-массовых мероприятий и соревнований по направлениям;

4. комплектование и подготовка команд учащихся для участия в муниципальных, окружных и областных соревнованиях;

5. пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;

6. создание нормативно-правовой базы;

7. комплектование и подготовка учащихся к ВФСК «Готов к труду и обороне».

**Ожидаемые результаты:**

1. Рациональное использование внеурочного времени, укрепление здоровья и профилактика заболеваний, разностороннее физическое развитие обучающихся;

2. Рост числа обучающихся, участвующих в спортивно-массовых мероприятиях;

3. Улучшение спортивных достижений обучающихся.

**План работы включает в себя семь основных направлений развития  
спортивно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в школе**

<b>Направление деятельности</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственные за исполнение</b>
<i><b>Организационная Деятельность</b></i>			
Работа с кадрами ШСК	- обеспечение ШСК педагогическими кадрами; - анализ педагогического состава ШСК; - движение кадров ШСК в текущем учебном году;	Август-сентябрь 2025г.	ЗДВР, Руководитель ШСК
Планирование и организация деятельности ШСК	- составление и утверждение планов работы ШСК на 2025-2026 уч. год (план работы ШСК, план спортивно-массовых мероприятий); -составление расписания работы ШСК (общее расписание, индивидуальное расписание педагогов и специалистов ШСК);	Август-сентябрь 2025г	Руководитель ШСК
Выбор лидеров ШСК	подбор состава ШСК	Сентябрь 2025 г	Руководитель ШСК
Обновление Совета клуба	- разъяснительная работа с ученическими коллективами школы, коллективами спортивных секций;	Август сентябрь 2025г.	Руководитель ШСК,
Проведение заседаний совета ШСК	- обсуждение хода выполнения поставленных задач и проведения спортивно-массовых мероприятий; - поиск интересных вариантов конкурсной деятельности; -подготовка к соревнованиям, состязаниям; - организация учебы общественного актива	Один раз в месяц	Руководитель ШСК,

	(физорги) по физической культуре и спорту.		
Осуществление контроля над работой ШСК	Проверка документации	В течение учебного года	ЗДВР
<i>Методическая Деятельность</i>			
Разработка, согласование программ дополнительного образования детей физкультурно спортивной направленности	- выявление круга интересов учащихся ОУ;	В течение года	Руководитель ШСК,
Обсуждение на общем собрании педагогического коллектива порядок проведения физкультминуток, подвижных игр на переменах, гимнастики перед занятиями	- выработка общих принципов проведение физминуток, подвижных игр и гимнастики	Август – сентябрь 2025 г.	ЗДВР
Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом	- участие в методических объединениях педагогов (на уровне округа); - участие в семинарах, круглых столах и других формах обмена опытом в районе.	В течение учебного года по плану	Руководитель ШСК

Участие в конкурсах разного уровня (районных, региональных, федеральных)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- поиск интересных вариантов конкурсной деятельности;</li> <li>- подготовка к соревнованиям, состязаниям;</li> <li>- непосредственное участие в соревнованиях;</li> <li>- подведение итогов.</li> </ul>	В теч. уч. года по плану	Руководитель ШСК
Организация и проведение смотров спортивных коллективов школы	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выбор темы смотра (можно приурочить к какому-либо празднику или мероприятию);</li> <li>- подготовка и оформление эмблем и девизов спортивных коллективов;</li> <li>- выбор места проведения смотра (стадион или спортзал);</li> <li>- проведение выставки эмблем (сроки оговариваются особо);</li> <li>- анализ проведения.</li> </ul>	Апрель - май 2026г.	Руководитель ШСК
<b><i>Связь с образовательными, досуговыми и административными учреждениями округа (социальное партнерство)</i></b>			
Связь со школами округа	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обмен информацией с сотрудниками других ОУ, работающих в рамках физкультурно-спортивной направленности;</li> <li>- проведение совместных мероприятий.</li> </ul>	В течение учебного года	Руководитель ШСК
Связь со спортивными школами округа и области	<ul style="list-style-type: none"> <li>- контакт с другими школами</li> <li>- проведение общих мероприятий.</li> </ul>	В течение учебного года	Руководитель ШСК.
Связь с административными учреждениями и округа, осуществляющим и координационную функцию	<ul style="list-style-type: none"> <li>- предоставление и согласование планов работы ШСК и отчетов о деятельности ШСК;</li> </ul>	В течение учебного года по плану контролирующих учреждений	Руководитель ШСК.
<b><i>Физкультурно-оздоровительная и спортивно массовая работа</i></b>			

Беседы в классах о режиме дня школьника, о порядке проведения гимнастики, подвижных игр на переменах и физкультмин уток	- составление режима дня; - инструктаж по технике безопасности.	Сентябрь 2025 г.	Классные руководители
Организация секций.	- Составление расписания работы спортивных секций; - разработка рабочих программ; - комплектование спортивных секций.	Сентябрь 2025 г.	ЗДВР, учитель физической культуры - руководители спортивных секций
Организация подготовки детей к выполнению норм ВФСК ГТО.	- обеспечение подготовки учащихся к успешному выполнению норм ВФСК ГТО.	В течение учебного года	Руководитель ШСК,
Олимпиада по физической культуре	- школьный уровень ВОШ для 5-11 классов (теория и практика) - муниципальный уровень ВОШ для 5-11 классов (теория и практика)	Сентябрь – ноябрь 2025 г.	Учитель физической культуры
Проведение классных часов, посвященных тематике ЗОЖ	- составление плана классных часов класса на год с указанием классных часов тематики ЗОЖ - проведение классных часов согласно плану	В течение учебного года	Классные руководители
Проведение спортивных праздников, спортивных акций, смотров	- подготовка спортивно-массовых мероприятий (разработка сценариев и плана подготовки);	В течение учебного года	Руководитель ШСК

коллективов и др. спортивных мероприятий	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечение участия учащихся в спортивно-массовых мероприятиях;</li> <li>- проведения мероприятия;</li> <li>- анализ мероприятия.</li> </ul>		
Проведение спортивных соревнований, спартакиад школьного уровня	<ul style="list-style-type: none"> <li>- составление плана проведения спортивных соревнований;</li> <li>- комплектование команд для участия в спортивных соревнованиях;</li> <li>- работа с командами по подготовке к соревнованиям;</li> <li>- разработка графика соревнований команд;</li> <li>проведение соревнований</li> <li>- подведение итогов.</li> </ul>	В течение учебного года	Руководитель ШСК
Участие в соревнованиях организованных муниципальных и региональными органами власти.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечение участия учащихся в спортивно-массовых мероприятиях;</li> <li>- проведение мероприятий;</li> <li>- анализ мероприятий.</li> </ul>	В течение учебного года по плану	Руководитель ШСК, члены клуба
Календарь соревнований Спартакиады школьников	<ul style="list-style-type: none"> <li>- комплектование команд для участия в спортивных соревнованиях;</li> <li>- работа с командами по подготовке к соревнованиям;</li> <li>- участие в соревнованиях;</li> <li>- подведение итогов.</li> </ul>	В течение учебного года	Руководитель ШСК
<b>Информационно-пропагандистская деятельность</b>			
Обновление информационного стенда по ВФСК ГТО	<ul style="list-style-type: none"> <li>- информирование всех участников образовательного процесса о мероприятиях по ВФСК «Готов к труду и обороне» (ГТО)</li> <li>- формирование списков</li> <li>- издание приказа по сдаче норм ГТО</li> </ul>	октябрь  В течение учебного года	Руководитель ШСК.

<p>Обновление информационного стенда о деятельности ШСК. Оформление текущей документации (таблицы соревнований, поздравления, объявления)</p>	<p>- информирование всех участников образовательного процесса о мероприятиях, деятельности клуба</p>	<p>В течении года</p>	<p>Руководитель ШСК, актив клуба</p>
<p>Обновление на сайте школы специального раздела, содержащего информацию по деятельности ШСК, страницы ВК.</p>	<p>-нормативные документы -фотоматериалы; - информирование всех участников образовательного процесса о мероприятиях; -съемки сюжетов о жизни обучающихся школьного спортивного клуба (занятия, физкультурно-спортивные и досуговые мероприятия)</p>	<p>Сентябрь-май</p>	<p>Зам.дир по ВР, отв. за сайт, члены клуба</p>